

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 74194 din 16.09.2022

1. Preambul

În temeiul L.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între **Autoritatea Contractantă MUNICIPIUL ARAD**, cu sediul în Arad, Bulevardul Revoluției, nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/284744, cod fiscal 3519925, cont trezorerie RO06TREZ24A845000710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentantă prin Primar Călin Bibarț, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC SECUNET PROJECT SRL, cu sediul în loc. București, Sector 3, str. Miletin, nr. 49, tel: 021/7967600, email: office@secunet.ro, CUI 35612240, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J40/1693/2016, cont trezorerie RO09TREZ7035069XXX019411, deschis la trezoreria Sectorului 3, București reprezentată prin dl. Predescu Cristian, Administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Autoritate contractantă și Prestator** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) **Tema de proiectare** – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile, specificațiile tehnice descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate de către Prestator, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Prestatorului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
- c) **Cazul fortuit** – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- d) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică de servicii care are ca obiect prestarea unui Studiu de Fezabilitate - Soluții inteligente pentru transformarea digitală a serviciului public de parcare la nivelului Municipiului Arad, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Prestator.
- e) **Dispoziție** - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- f) **Documentele Autorității contractante** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Prestatorului în vederea realizării obiectului Contractului;
- g) **Durata de execuție a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce.
- h) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:
 - i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
 - ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis realizarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a proiectului de investiție, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Tema de proiectare;
- i) **Forță majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente

similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

- j) **Întârziere** - orice eșec al Prestatorului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- k) **Penalitate** – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- l) **Personal** - persoanele desemnate de către Contractant pentru îndeplinirea Contractului;
- m) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Prestatorului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Prestatorului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- n) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor** - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, întocmit de Prestator și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă prestarea Serviciilor în mod corespunzător de către Prestator și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- o) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- p) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- q) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze generale

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **„Studiu de Fezabilitate - Soluții inteligente pentru transformarea digitală a serviciului public de parcare la nivelului Municipiului Arad”**, în conformitate cu Tema de proiectare și propunerea tehnică, care sunt documente ale prezentului contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru „Studiu de Fezabilitate - Soluții inteligente pentru transformarea digitală a serviciului public de parcare la nivelului Municipiului Arad”, plătit prestatorului de către achizitor, este de **130.000 lei fără TVA**, la care se adaugă **TVA în valoare de 24.700 lei**. Valoarea totală a contractului este de **154.700 lei**.

5.2 – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului se va plăti prestatorului numai după verificarea și recepția serviciilor de elaborare de Studiu de Fezabilitate – „Soluții inteligente pentru transformarea digitală a serviciului public de parcare la nivelului Municipiului Arad”.

6. Durata de execuție al contractului

6.1 - Durata de prestare a serviciilor este de 30 zile calendaristice de la data semnării contractului.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe la data semnării contractului.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului și ordinea de precedență în interpretare sunt:

- Tema de proiectare nr. 61319/05.08.2022 – Anexa nr. 1;
- propunerea tehnică – Anexa nr. 2;
- propunerea financiară – Anexa nr. 3;
- instrument de garantare emis în condițiile legii – Anexa nr. 4.

9. Ordinea de precedență

9.1 – În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 8, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

9.2 – În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în tema de proiectare, prevalează prevederile temei de proiectare.

10. Responsabilitățile prestatorului

10.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu tema de proiectare și propunerea tehnică, anexe la contract.

10.3 – (1) Studiul de fezabilitate va fi supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Arad doar după obținerea tuturor avizelor, favorabile, prevăzute în Certificatul de Urbanism și a avizului favorabil al Consiliului Tehnico-Economic al autorității contractante.

(2) Studiu de Fezabilitate elaborat va fi predat în 3 (trei) exemplare originale pe suport de hârtie și 1 (unu) exemplar pe suport electronic, întocmit cu respectarea prevederilor HG 907/2016.

(3) Prestatorul va întocmi documentația pentru obținerea avizelor la faza Studiului de Fezabilitate în numărul și forma cerută de avizatori pentru fiecare imobil. Pentru obținerea avizelor de la deținătorii de utilități, proiectantul va avea în vedere asigurarea a câte 2 exemplare/planșe scara 1:500 pentru fiecare aviz prevăzut în certificatul de urbanism, pe suport de hârtie și în format electronic. Studiile aferente fazei SF se vor elabora și preda în 2 exemplare pe suport de hârtie și în format electronic pe CD.

(4) Elaborarea Studiului de Fezabilitate se va face conform prevederilor HG 907/2016. De asemenea, se vor întocmi studiile aferente fazei SF și documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor consemnate în Certificatul de Urbanism.

10.4 – În cazul în care achizitorul notifică prestatorul cu privire la neconformitățile sau omisiunile constatate la documentația tehnico-economică, acesta din urmă are obligația de a le remedia, în termenul stabilit de către achizitor.

10.5 – Prestatorul se obligă să emită factura aferentă prestării serviciilor, doar după ce Studiul de Fezabilitate a fost verificat și acceptat de către autoritatea contractantă și a fost semnat Procesul verbal de recepție.

10.6 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.7 - (1) Prestatorul cedează exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cedează exclusiv, sunt cele prevăzute la art. 13 din Legea nr. 8/1996 completată și modificată. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

(3) Întreaga documentație tehnică menționată la punctul 4.1 din prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea achizitorului fără costuri suplimentare.

10.8 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.9 – Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Prestatorul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Prestatorul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

10.10 – Prestatorul are obligația de a suporta costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului.

11. Responsabilitățile achizitorului

11.1 – (1) Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile de elaborare a Studiului de Fezabilitate prestate, potrivit clauzei 16, în termen de 10 zile lucrătoare de la predarea documentației de către prestator, cu condiția ca aceasta să corespundă temei de proiectare din documentația de atribuire, reglementărilor tehnice în vigoare și propunerii tehnice.

(2) După predarea Studiului de Fezabilitate achizitorul va supune spre aprobarea Consiliului Local al Municipiului Arad Studiul de Fezabilitate și indicatorii tehnico-economici.

11.2 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul convenit de la primirea facturii de către acesta, respectiv 30 zile de la data înregistrării facturii la registratura Primăriei Municipiului Arad.

11.3 - Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea/entitatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

11.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la data înregistrării acestora la registratura autorității contractante, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din valoarea plății neefectuate, ca dobândă penalizatoare, o sumă echivalentă cu 0,03% pe zi de întârziere calculată la valoarea fără TVA a obligației neîndeplinite în termen sau îndeplinite necorespunzător.

12.2 - În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la înregistrarea acestora la registratura autorității contractante, prestatorul are dreptul de a solicita plata unei dobânzi penalizatoare de 0,03% pe zi de întârziere, aplicată la valoarea fără TVA a plății neefectuate, dar nu mai mult decât valoarea fără TVA a plății neefectuate. Dobânda penalizatoare curge după expirarea termenului prevăzut la art. 11.4.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese. Rezilierea contractului se va face printr-o notificare scrisă adresată prestatorului.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.5 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia dacă contractantul încalcă grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă și această încălcare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

12.6 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia dacă contractantul se afla, la momentul atribuirii, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în procent de 5% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv suma de 6.500 lei. Garanția de bună execuție se constituie printr-un printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat, sau de o societate de asigurări. Garanția se constituie în lei.

13.2 - Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

13.3 - Valoarea garanției de bună execuție aferentă serviciilor de elaborarea a Studiului de Fezabilitate se va restitui în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnice specifice, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13.4 - În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin instrument de garantare acesta trebuie să respecte cerințele prevăzute de HG 395/2016.

Clauze specifice

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

14.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.3 - Prestatorul are obligația de a întocmi documentația necesară obținerii tuturor avizelor, solicitate prin Certificatul de Urbanism și va acorda asistență beneficiarului pentru obținerea acestora dacă va fi cazul (modificări de soluții cerute de către avizatori).

14.4 - Prestatorul are obligația de a preda, către beneficiar, documentațiile pentru „Studiu de Fezabilitate - Soluții inteligente pentru transformarea digitală a serviciului public de parcare la nivelul Municipiului Arad”, astfel:

(1) Studiul de Fezabilitate va fi elaborat și predat în 3 (trei) exemplare pe suport de hârtie originale și 1 (unu) exemplar pe suport electronic, întocmit cu respectarea prevederilor HG 907/2016.

(2) Studiile aferente fazei SF se vor elabora și preda în 2 exemplare originale pe suport de hârtie și în format electronic pe CD.

(3) Prestatorul va întocmi documentația pentru obținerea avizelor la faza SF în numărul și forma cerută de avizatori. Pentru obținerea avizelor de la deținătorii de utilități, proiectantul va avea în vedere asigurarea a câte 2 exemplare/planșe scara 1:500 pentru fiecare aviz prevăzut în certificatul de urbanism, pe suport de hârtie și în format electronic.

14.5 - Prestatorul are obligația de a respecta prevederile HGR 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.

14.6 - Prestatorul se obligă ca înainte de facturarea contravalorii serviciilor să predea cu proces verbal serviciile care fac obiectul prezentului contract, în vederea verificării și recepționării acestora de către beneficiar, în conformitate cu Tema de proiectare și propunerea tehnică, documente ale prezentului contract.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului informații și documente pe care le deține, și pe care prestatorul le consideră necesare pentru realizarea proiectului tehnic.

16. Recepție și verificări

16.1 - Achizitorul va recepționa serviciile de elaborare a Studiului de Fezabilitate prestate și va întocmi procesul verbal de recepție în termen de 10 zile lucrătoare de la predarea documentațiilor de către prestator cu condiția ca aceasta să corespundă temei de proiectare din documentația de atribuire și propunerii tehnice. În cazul în care serviciile prestate nu corespund celor menționate mai sus, tot în acest termen achizitorul va notifica prestatorului remedierea neconformităților sau omisiunilor constatate menționând termenul de remediere al acestora, după care urmând un nou termen de 10 zile lucrătoare pentru recepționarea serviciilor.

16.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil, după semnarea contractului.

17.2- Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit între părți, conform clauzei 6.1.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 – Nu este cazul.

19. Amendamente

19.1 - Cu excepția clauzelor 5 și 6, părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Subcontractanți

20.1 – Nu este cazul.

21. Cesiunea

21.1 - Nu se acceptă cesionarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinire a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract având ca obiect servicii de „*Studiu de Fezabilitate - Soluții inteligente pentru transformarea digitală a serviciului public de parcare la nivelul Municipiului Arad*” în trei exemplare, un exemplar pentru prestator și două exemplare pentru achizitor.

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR
Calin Bibarț

PRESTATOR
SECUNET PROJECT SRL

VIZĂ CFP

DIRECTOR ECONOMIC

DIRECTOR EXECUTIV

ȘEF SERVICIU

ȘEF SERVICIU

VIZA JURIDICĂ

CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE